

EOC Assessment Tool

แบบเก็บข้อมูลพื้นฐาน เพื่อการวางแผนการพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน

สำหรับหน่วยงานสาธารณสุขระดับจังหวัด และระดับเขต

ฉบับปรับปรุงวันที่ 5 เมษายน 2566



สารบัญ

หมวด	หน้า
หมวดที่ 1 บริบท	2
หมวดที่ 2 ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน	5
หมวดที่ 3 กรอบโครงสร้างการทำงาน	18
หมวดที่ 4 ระบบข้อมูล	24
หมวดที่ 5 Critical Information	27
หมวดที่ 6 Incident management and response	32
หมวดที่ 7 การสื่อสารความเสี่ยง (Risk Communications) และการเตือนภัย	37
หมวดที่ 8 การสื่อสารภายใน (หมายถึง การสื่อสารภายในระบบ ICS)	40
หมวดที่ 9 Coordination and logistical support of field operations	41
หมวดที่ 10 Training, Exercise and Evaluation	43
เอกสารแนบหมายเลข 1 อุปกรณ์และเวชภัณฑ์พื้นฐานเพื่อการปฐมพยาบาล (Medical service unit) ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC)	45
เอกสารแนบหมายเลข 2 โครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) และระบบบัญชาการเหตุการณ์ (ICS) กรณีเกิดภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขในพื้นที่	46

ประเด็นหลักด้านโครงสร้างพื้นฐาน

หมวดที่ 1 บริบท

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น																				
1.1	มีการกำหนดพันธกิจและขอบเขตการปฏิบัติงาน ของ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) และได้รับการอนุมัติโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - กำหนดพันธกิจและขอบเขตใน AHP หมายเหตุ: ไม่หมายรวมถึงพันธกิจและขอบเขตของหน่วยงาน	ไม่มีการกำหนดพันธกิจหรือขอบเขตสำหรับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC)	หน่วยงานที่สำคัญมีการพัฒนาพันธกิจและขอบเขตสำหรับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC)	มีการกำหนดและอนุมัติพันธกิจและขอบเขตการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) โดยหน่วยงานที่มีอำนาจที่เกี่ยวข้อง	พันธกิจและขอบเขตของการปฏิบัติงานนั้นถูกแจกจ่ายเผยแพร่ไปสู่หน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานภายใน)	<ul style="list-style-type: none"> พันธกิจและขอบเขตการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) ที่ระบุไว้ใน AHP 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											
1.2	มีการวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของโรคและภัย ความเปราะบาง ของระบบ (System vulnerability) และความเสี่ยงในพื้นที่ ปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัย ได้แก่ ภัยความล่าช้า ความเปราะบาง และศักยภาพ หมายเหตุ: - การประเมินความเสี่ยง (Risk assessment) โรคและภัยสุขภาพสามารถเลือกใช้เครื่องมือชนิดใดก็ได้ตามความเหมาะสมในแต่ละพื้นที่ โดยต้องระบุวิธีที่ใช้ไว้ชัดเจน - โรค/ภัยสุขภาพนั้น ต้องสัมพันธ์กับพื้นที่	ไม่มีการประเมินความเสี่ยงและการจัดความสำคัญของโรคและภัยสุขภาพ	ได้เริ่มกระบวนการจัดลำดับความสำคัญของภัยความเปราะบางของระบบและ ความเสี่ยง โดยจะต้องมี 2 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) การประเมินความเสี่ยง (Risk assessment) 2) การจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง (Risk prioritization)	มีการจัดลำดับความสำคัญของภัยความเปราะบางของระบบ และความเสี่ยง โดยจะต้องมี 3 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) การประเมินความเสี่ยง (Risk assessment) 2) การจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง (Risk prioritization) 3) เอกสารอนุมัติผลการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่โดยผ่าน	มีการจัดลำดับความสำคัญของภัย ความเปราะบาง ของระบบ และความเสี่ยง ได้รับการเห็นชอบจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยจะต้องมี 4 องค์ประกอบ ได้แก่ 1) การประเมินความเสี่ยง (Risk assessment) 2) การจัดลำดับความสำคัญของ ความเสี่ยง (Risk prioritization) 3) เอกสารอนุมัติผลการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ โดยผู้บริหารหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> สรุปการวิเคราะห์ความเสี่ยง (Risk analysis)/การประเมินความเสี่ยง (Risk assessment) โรคและภัยสุขภาพโดยสามารถเลือกใช้เครื่องมือชนิดใดก็ได้ตามความเหมาะสมในแต่ละพื้นที่ มีเอกสารอนุมัติผลการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ โดยผู้บริหารหน่วยงาน มีการทบทวนผลการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง <p>**กรณีที่ทำปีแรก ให้ระบุปีงบประมาณที่ทำมาด้วย</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
	- ความเปราะบาง หมายถึง การมีแนวโน้มที่จะได้รับอันตรายหรือได้รับบาดเจ็บ อาจหมายถึงลักษณะและสถานะของบุคคล/กลุ่มคนที่มีผลต่อความสามารถในการคาดการณ์ (anticipation) การรับมือ (cope with) ป้องกัน (resist) หรือการฟื้นฟู (recover) จากผลกระทบจากโรคและภัยสุขภาพ			การเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงาน	4) ทบทวนผลการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง**	(ได้สีเขียว เนื่องจากไม่ถึงรอบที่จะต้องทบทวน)													
1.3	มีแผนจัดการภาวะฉุกเฉินระดับจังหวัด/เขต/กรม ตามภัยและความเสี่ยงที่มีความสำคัญ หมายเหตุ: - นำผลการประเมินความเสี่ยง (Risk assessment) โรคและภัยสุขภาพที่ได้จากข้อ 1.2 ที่อยู่ระดับเสี่ยงสูงและสูงมาก มาจัดทำแผนจัดการภาวะฉุกเฉินหรืออาจพิจารณาโรคหรือภัยที่มีความสำคัญลำดับต้นๆจากการประเมินความเสี่ยงมาจัดทำแผน	ไม่มีแผนจัดการภาวะฉุกเฉินระดับจังหวัด/เขต	มีการจัดทำแผนจัดการภาวะฉุกเฉินระดับจังหวัด/เขต 1 แผนปฏิบัติการสำหรับทุกภัยอันตราย (AHP) 2 แผนปฏิบัติการเฉพาะโรค (HSP) (อย่างน้อย 1 โรค หรือ 1 ภัยสุขภาพ) อยู่ระหว่างการพิจารณาเห็นชอบจากผู้บริหารของหน่วยงาน	มีแผนจัดการภาวะฉุกเฉินระดับจังหวัด/เขตตามภัยและความเสี่ยงที่มีความสำคัญ 1 แผนปฏิบัติการสำหรับทุกภัยอันตราย (AHP) 2 แผนปฏิบัติการเฉพาะโรค (HSP) (อย่างน้อย 1 โรค หรือ 1 ภัยสุขภาพ) ที่ได้รับความเห็นชอบแล้วอยู่ระหว่างการพิจารณาเพื่อเผยแพร่	มีแผนจัดการภาวะฉุกเฉินระดับจังหวัด/เขตตามภัยและความเสี่ยงที่มีความสำคัญ 1 แผนปฏิบัติการสำหรับทุกภัยอันตราย (AHP) 2 แผนปฏิบัติการเฉพาะโรค (HSP) (อย่างน้อย 1 โรค หรือ 1 ภัยสุขภาพ) ที่ได้รับความเห็นชอบรวมทั้งมีการเผยแพร่ให้ทุกกลุ่มในหน่วยงานรับทราบ	<ul style="list-style-type: none"> ● แผนปฏิบัติการสำหรับทุกภัยอันตราย (AHP) ● แผนปฏิบัติการเฉพาะโรค (HSP) ● เอกสารที่แสดงถึงการเผยแพร่หรือหนังสือแจ้งเวียน 	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
1.4	<p>การพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) และระบบการจัดการภาวะฉุกเฉินได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารของหน่วยงาน (3S) ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - Staff - Stuff - Systems <p>หมายเหตุ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดูแผนงานงบประมาณประจำปีเป็นหลักหรืองบประมาณโครงการอื่นๆ ในการพัฒนา Staff, Stuff และSystems 	<p>ไม่เป็นนโยบายของจังหวัด/เขต และไม่ได้รับสนับสนุนการพัฒนา ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) (3S)</p>	<p>เป็นนโยบายของจังหวัด/เขต หรือได้รับสนับสนุนการพัฒนา ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) (3S) อย่างน้อย 1 องค์ประกอบ</p>	<p>- เป็นนโยบายของจังหวัด/เขต และ</p> <p>- ได้รับสนับสนุนการพัฒนา ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) (3S) อย่างน้อย 2 องค์ประกอบ</p>	<p>เป็นนโยบายของจังหวัด/เขต ได้รับการสนับสนุนงบประมาณพัฒนา ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) (3S) ครบทุกองค์ประกอบ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● มีแผนงานโครงการในการพัฒนา ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) (3S) ที่อนุมัติโดยผู้บริหารหน่วยงานซึ่งประกอบไปด้วยเอกสารที่แสดงถึงการพัฒนาบุคลากร เช่นบุคลากรเข้าร่วมอบรมหลักสูตร ICS 100 หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) ● เอกสารที่แสดงถึงการพัฒนาระบบจัดการภาวะฉุกเฉินเช่นแผนการสำรองทรัพยากรที่จำเป็นใน ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC), แผนปฏิบัติการสำหรับทุกภัยอันตราย (AHP) เป็นต้น ● หากมีโครงการ หรือแผนงานหรือกิจกรรม ที่เกี่ยวกับการพัฒนา ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) ให้ถือเป็นมีนโยบาย 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

หมวดที่ 2 ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น																				
2.1	มีการกำหนดพื้นที่หรือสถานที่ทางกายภาพของ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) หลักที่ชัดเจนและเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์โรคและภัยสุขภาพ (หากไม่มี PHEOC/EOC หลักถาวรหน่วยงานมีหรือสามารถเปลี่ยนห้องอเนกประสงค์ให้เป็นศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน(PHEOC/EOC) ได้ภายใน 120 นาที) หมายเหตุ: ไม่รวมถึงพื้นที่เสมือนจริง (Virtual spaces)	ไม่มีการกำหนดพื้นที่หรือสถานที่ทางกายภาพเพื่อใช้เป็นศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) หลัก	มีการกำหนดพื้นที่หรือสถานที่ทางกายภาพเพื่อใช้เป็นศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) หลัก แต่ไม่มีเครื่องมืออุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐานหรือแผนการระดมทรัพยากรดังกล่าวสำหรับการดำเนินงาน	มีการกำหนดพื้นที่หรือสถานที่ทางกายภาพเพื่อใช้เป็นศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) หลัก และมีแผนการระดมเครื่องมืออุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐานสำหรับการดำเนินงาน	มีศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน(PHEOC/EOC) หลักที่ชัดเจนและเพียงพอสำหรับการดำเนินงานตามที่หน่วยงานกำหนด	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึงตำแหน่งที่ตั้งสำหรับใช้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติ การภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) หรือสามารถปรับเปลี่ยนห้องในหน่วยงานเพื่อจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) ได้ภายใน 120 นาที SOP การเปลี่ยนห้องอเนกประสงค์ให้เป็นศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) หรือแนวทางของการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											
2.2	มีพื้นที่หรือสถานที่ (สำรอง) เพื่อตั้งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) อย่างปลอดภัยและมั่นคง ตามความเสี่ยงและความจำเป็นที่หน่วยงานกำหนด หมายเหตุ: - พื้นที่หรือสถานที่สำรอง ต้องเป็นคนละสถานที่ตั้งกับพื้นที่หลัก - หากเลือกสถานที่ของหน่วยงานอื่นเป็นสถานที่สำรอง หน่วยงานนั้นจะต้อง	ไม่มี ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) สำรอง และไม่มีการระบุพื้นที่ หรือสถานที่	ไม่มี ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) สำรองแต่มีการระบุพื้นที่หรือสถานที่	มีพื้นที่หรือสถานที่สำหรับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) สำรองแล้ว หรือ มีแผนที่เป็นลายลักษณ์อักษรที่ระบุพื้นที่หรือสถานที่สำหรับ PHEOC/EOC สำรอง ที่ได้รับความ	มีพื้นที่หรือสถานที่สำหรับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) สำรองแล้ว หรือ มีแผนที่เป็นลายลักษณ์อักษรที่ระบุพื้นที่หรือสถานที่สำหรับ PHEOC/EOC สำรองที่ได้รับความเห็นชอบจากเจ้าของพื้นที่และมีอุปกรณ์	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึงตำแหน่งที่ตั้ง (สำรอง) สำหรับใช้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) ระบุเป็นลายลักษณ์อักษรในแผนจัดการภาวะฉุกเฉิน 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
	<p>รับทราบและมีการเตรียมความพร้อมไว้ หรือมีข้อตกลงร่วมกันในการใช้ห้อง</p> <p>- ให้หมายรวมถึงพื้นที่เสมือนจริง (Virtual spaces) โดยกำหนดช่องทางผู้รับผิดชอบไว้ชัดเจน</p> <p>- ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินสำรอง ไม่จำเป็นต้องมีองค์ประกอบเทียบเท่า ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินหลัก</p>			เห็นชอบจากเจ้าของพื้นที่	ที่เพียงพอสำหรับการทำงานตามที่หน่วยงานกำหนด	<ul style="list-style-type: none"> ระบุ ผู้รับผิดชอบหลักและสำรอง ที่เป็นทีมจัดการเรื่องสถานที่ 													
2.3	<p>อาคารหรือสถานที่ตั้งของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) หลัก มีลักษณะที่เหมาะสม (ไม่เสี่ยงกับทุกภัย) ดังนี้</p> <p>- ลักษณะทางภูมิศาสตร์ ภูมิประเทศ และปลอดภัยจากภัยธรรมชาติ (เช่น ที่สูงน้ำท่วมไม่ถึง)</p> <p>- โครงสร้างพื้นฐานที่มีอยู่ (เช่น ถนน ไฟฟ้า ฯลฯ)</p> <p>- ปลอดภัยจากการกระทำของมนุษย์ เช่น คีย์การ์ด หรือ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย/เทคโนโลยี เช่น มีการติดตั้ง Firewall หรือ Antivirus</p> <p>- มีโครงข่ายอินเทอร์เน็ต ที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ ต่อการใช้งาน</p>	ไม่มี หรือ มี 1 คุณลักษณะ	มี 2 คุณลักษณะ	มี 3 คุณลักษณะ	มีครบทั้ง 4 คุณลักษณะ	<ul style="list-style-type: none"> รายละเอียดสถานที่แบบแปลน หรือผังอาคารที่ตั้ง EOC หรือแผนที่ภูมิประเทศแสดงโครงสร้างพื้นฐาน เอกสารที่แสดงถึงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีรายละเอียดของความเร็วอินเทอร์เน็ตไม่น้อยกว่า 20 mb/s และมีอินเทอร์เน็ตอย่างน้อย 2 แหล่งผู้ให้บริการ <p>หมายเหตุ: ลักษณะทางภูมิประเทศเป็นข้อมูลสำหรับวิเคราะห์ความเสี่ยงเชิงพื้นที่ตามแผนที่ชุมชน (ภาพถ่ายดาวเทียม)</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
2.4	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC /EOC) ตั้งอยู่ในสถานที่ที่มีโครงสร้างที่ดีและมั่นคง	โครงสร้างอาคารไม่ดีหรือไม่มั่นคง	การปรับปรุงอาคารกำลังเกิดขึ้นเพื่อทำให้โครงสร้างดี/มั่นคง	โครงสร้างอาคารมีความมั่นคงระดับหนึ่ง	โครงสร้างอาคารมั่นคง แข็งแรงดีมาก	<ul style="list-style-type: none"> สังเกตลักษณะอาคารที่เป็นที่ตั้ง เช่น รอยร้าว รอยรูด 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																
2.5	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC /EOC) ประกอบด้วยพื้นที่ต่างๆ ดังต่อไปนี้ - พื้นที่ปฏิบัติการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน - พื้นที่ที่สามารถสื่อสารได้อย่างปลอดภัย - พื้นที่เพื่อการเพิ่ม/การขยาย - พื้นที่ประชุมส่วนตัวสำหรับผู้นำหรือตามที่กำหนด หมายเหตุ: ต้องระบุที่ตั้งของทั้ง 4 พื้นที่	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) ไม่มีพื้นที่เหล่านี้เลย	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีพื้นที่ปฏิบัติการ 1-2 ด้าน	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีพื้นที่ปฏิบัติการ 3 ด้าน	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีองค์ประกอบครบทุกด้าน	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารแสดงถึงตำแหน่งที่ตั้ง หรือมีการกำหนดพื้นที่ที่สามารถสื่อสาร (PHEOC/EOC) หรือพื้นที่ใช้ประชุมส่วนตัวสำหรับผู้นำ/ แผนผังสถานที่ กำหนดผู้รับผิดชอบหลัก/ สำรองที่สามารถจัดเตรียมพื้นที่ประชุมส่วนตัวสำหรับผู้นำหรือตามที่กำหนดไว้เมื่อมีความจำเป็นต้องใช้ 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																
2.6	ระบบไฟฟ้าของ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีคุณลักษณะดังนี้ - สามารถจ่ายไฟฟ้าอย่างเพียงพอสำหรับความต้องการพลังงานไฟฟ้าทั้งหมด	ไม่มีหรือมี 1 คุณลักษณะ	มี 2 คุณลักษณะ	มี 3 คุณลักษณะ	มีทั้ง 4 คุณลักษณะ	<ul style="list-style-type: none"> แผนการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า เครื่องกำเนิดไฟฟ้าและเชื้อเพลิง log book การทดสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น																				
	<p>- มีความมั่นคงด้านพลังงานไฟฟ้ามีไฟฟ้าใช้ได้ตลอดเวลาอย่างต่อเนื่อง (มีไฟฟ้าใช้ตลอด 24/7)</p> <p>- มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองและมีเชื้อเพลิงพร้อมใช้งานอย่างน้อยร้อยละ 50 ของความจุเชื้อเพลิง</p> <p>- เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองได้รับการทดสอบอย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี</p>					<p>หมายเหตุ : เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองสามารถตั้งอยู่คนละที่กับศูนย์ปฏิบัติการฯ ได้ แต่ต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้สำรองไฟเพื่อศูนย์ปฏิบัติการฯ</p>																				
2.7	<p>มีการกำหนดพื้นที่และอุปกรณ์ Audio /Visual (A/V) สำหรับการนำเสนอข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติการได้ (เช่น ข้อมูลเหตุการณ์ ผู้ได้รับผลกระทบ ความพร้อมของทรัพยากร ฯลฯ)</p>	<p>ไม่มีการกำหนดพื้นที่หรือสมรรถนะดังกล่าว</p>	<p>มีการกำหนดพื้นที่จำกัด และ/หรือ มีข้อจำกัดในการนำเสนอข้อมูล</p>	<p>มีการกำหนดพื้นที่และอุปกรณ์ A/V สามารถนำเสนอข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติการได้</p>	<p>มีการกำหนดพื้นที่และอุปกรณ์ A/V พร้อมและสามารถนำเสนอข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติการได้ และมีการทดสอบการทำงานอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี</p>	<p>● พื้นที่และอุปกรณ์ Audio /Visual (A/V) และสามารถนำเสนอข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติการได้</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
2.8	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC /EOC) มีอุปกรณ์และเวชภัณฑ์พื้นฐานเพื่อการปฐมพยาบาลที่เพียงพอพร้อมสำหรับการบาดเจ็บที่เกิดในสถานที่	ไม่มีอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลพื้นฐาน	มีอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลพื้นฐานอยู่บ้าง	มีอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลพื้นฐานที่เหมาะสมในปริมาณที่เพียงพอ	มีอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลขั้นพื้นฐานในปริมาณที่เพียงพอและอุปกรณ์ปฐมพยาบาลขั้นสูง ได้แก่ AED	<ul style="list-style-type: none"> รายการเวชภัณฑ์พื้นฐาน ยกตัวอย่าง เช่น กระเป๋าปฐมพยาบาลสนาม หรือตู้ยาสามัญที่มีอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลพื้นฐาน และมีการตรวจสอบวันหมดอายุ AED ไม่จำเป็นต้องอยู่ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) แต่สามารถนำมาใช้ได้ภายใน 4 นาที (มีแผนที่แสดงตำแหน่ง AED ที่ใกล้ที่สุดใน PHEOC /EOC) <p>**เอกสารแนบหมายเลข 1 (หน้า 45)</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																
2.9	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC /EOC) มีเครื่องมือ อุปกรณ์ถึงดับเพลิงและระบบดับเพลิงที่เหมาะสม (ถังเขียว) และเพียงพอในพื้นที่ หมายเหตุ: - ถังดับเพลิงสำหรับอุปกรณ์ IT และต้องไม่หมดอายุ - สามารถใช้อุปกรณ์ดับเพลิงได้ หมายถึง สามารถอธิบายหรือสาธิตขั้นตอนวิธีการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ดับเพลิงได้	ไม่มีเครื่องมือ อุปกรณ์ถึงดับเพลิงสีเขียวที่ไม่หมดอายุหรือระบบดับเพลิงในพื้นที่	มีเครื่องมือ อุปกรณ์ถึงดับเพลิงสีเขียวที่ไม่หมดอายุ หรือระบบดับเพลิงที่ ไม่เพียงพอ ในพื้นที่	มีเครื่องมือ อุปกรณ์ถึงดับเพลิงสีเขียวที่ไม่หมดอายุ หรือระบบดับเพลิงที่ เพียงพอ ในพื้นที่	มีเครื่องมือ อุปกรณ์ถึงดับเพลิง และระบบดับเพลิงขั้นสูงในพื้นที่ เช่น เครื่องตรวจจับควัน สปริงเกอร์ ที่พร้อมใช้งานพร้อมทั้งมีบุคลากรที่สามารถใช้อุปกรณ์นั้นได้อย่างน้อย 1 คน	<ul style="list-style-type: none"> อุปกรณ์ดับเพลิงมีการตรวจสอบตามมาตรฐาน และพร้อมสำหรับการใช้งาน (1 เครื่องต่อพื้นที่ 100 ตรม.) ตามเกณฑ์ Healthy Workplace กรมอนามัย 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
2.10	<p>มีมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เพียงพอและมีการควบคุมการเข้าออกศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC)</p> <ol style="list-style-type: none"> คำสั่งรักษาความปลอดภัยหรือเวร-ยาม บัตรหรือเครื่องหมายแสดงตน มีการลงทะเบียน/เวลา/ชื่อ ข้อสั่งการจาก IC มีระบบตรวจสอบการเข้า-ออก เช่น ลายนิ้วมือ ม่านตา บัตร หรือตรวจสอบด้วยบุคคล 	ไม่มีมาตรการรักษาความปลอดภัย	มีอย่างน้อย 1 มาตรการรักษาความปลอดภัย	มี 3 มาตรการรักษาความปลอดภัยที่เป็นไปตามนโยบายของหน่วยงาน	มี 4 มาตรการรักษาความปลอดภัยที่เพิ่มเติมจากนโยบายของหน่วยงานและพร้อมใช้ หรือ มีมาตรการที่ 5 เพียงอย่างเดียว	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารคำสั่งรักษาความปลอดภัย หรือ เวร-ยาม บัตรพนักงานหรือเครื่องหมายแสดงตน เอกสารที่แสดงถึงการลงทะเบียน/เวลา/ชื่อ เอกสารข้อสั่งการจาก IC มีระบบตรวจสอบการเข้า-ออก เช่น ลายนิ้วมือ ม่านตา บัตร หรือตรวจสอบด้วยบุคคล 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือ หลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																
2.11	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีแผนการอพยพบุคลากร</p> <p>หมายเหตุ: พร้อมทั้งมีการฝึกซ้อมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</p>	ไม่มีแผนการอพยพบุคลากร	มีแผนการอพยพบุคลากร	มีแผนการอพยพบุคลากรเผยแพร่ หรือ มีการถ่ายทอดให้บุคลากรรับทราบ	มีแผนการอพยพและเผยแพร่หรือมีการถ่ายทอดให้บุคลากรรับทราบ และมีการซ้อมแผน	<ul style="list-style-type: none"> แผนการอพยพบุคลากรที่แสดงถึงจุดรวมพล เมื่อทำการอพยพ รายชื่อบุคลากรที่ได้รับการฝึกทักษะการอพยพในกรณีต่างๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (เช่น แผนไฟไหม้ แผนอพยพกรณีแผ่นดินไหว/ก่อกองจาล) เอกสารที่แสดงถึงการเผยแพร่หรือมีการถ่ายทอดให้บุคลากรรับทราบ เอกสารที่แสดงถึงการซ้อมแผน เช่น สรุปผลการซ้อมแผน รูปถ่าย 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือ หลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
2.12	<p>Computer workstations</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีเพียงพอตามความต้องการ - ใช้งานได้ (และติดตั้งโปรแกรมแอปพลิเคชัน/ระบบรักษาความปลอดภัยที่จำเป็น) - ได้รับการดูแลรักษา - ได้รับการทดสอบเป็นระยะ - มี UPS ประจำเครื่อง <p>หมายเหตุ: Computer workstations ให้รวมถึงโน้ตบุ๊คส่วนตัว</p>	มีไม่เพียงพอ	มีจำนวนเพียงพอและใช้งานได้	มีจำนวนเพียงพอใช้งานได้ และได้รับการดูแลรักษา	มีครบทุกองค์ประกอบ	<ul style="list-style-type: none"> ● ดูตามเอกสารแนบหมายเลข 2 (หน้า 46): โครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) 16 รายการ ● มีการทดสอบระบบทุก 3 เดือน <p>**ไม่จำเป็นต้องอยู่ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) แต่สามารถนำมาใช้ได้</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																
2.13	<p>โทรศัพท์</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีเพียงพอตามความต้องการ - ใช้งานได้ (และติดตั้งโปรแกรมแอปพลิเคชัน /ระบบรักษาความปลอดภัยที่จำเป็น) - ได้รับการดูแลรักษา - ได้รับการทดสอบเป็นระยะ 	มีไม่เพียงพอ	มีจำนวนเพียงพอและใช้งานได้	มีจำนวนเพียงพอใช้งานได้ และได้รับการดูแลรักษา	มีครบทุกองค์ประกอบ	<ul style="list-style-type: none"> ● ดูตามเอกสารแนบหมายเลข 2 (หน้า 46): โครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) 16 รายการ ● มีการทดสอบระบบทุก 3 เดือน ● ระบุเบอร์โทรศัพท์ หรือ call center ไว้ในแผนด้วย <p>**ไม่จำเป็นต้องอยู่ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) แต่สามารถนำมาใช้ได้</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
2.14	Printers, fax, scanners และเครื่องถ่ายเอกสาร - มีเพียงพอตามความต้องการ - ใช้งานได้ตามความต้องการ - ได้รับการดูแลรักษา - ได้รับการทดสอบเป็นระยะ	มีไม่เพียงพอหรือใช้งานไม่ได้	มีจำนวนเพียงพอและใช้งานได้ หรือมี list รายการอุปกรณ์ ที่จะนำมาใช้	มีจำนวนเพียงพอใช้งานได้ และได้รับการดูแลรักษา รวมถึงมีรายการดูแลรักษาประจำปี	มีครบทุกองค์ประกอบ	<ul style="list-style-type: none"> ● ดูตามเอกสารแนบหมายเลข 2 (หน้า 46) : โครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) 16 รายการ ● มีการทดสอบระบบทุก 3 เดือน ● เอกสารที่แสดงถึงรายการดูแลรักษาประจำปี **ไม่จำเป็นต้องอยู่ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) แต่สามารถนำมาใช้ได้ 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																
2.15	อุปกรณ์ audio-visual ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) - มีเพียงพอตามความต้องการ - ใช้งานได้ตามความต้องการ - ได้รับการดูแลรักษา - ได้รับการทดสอบเป็นระยะ	มีไม่เพียงพอ	มีจำนวนเพียงพอและใช้งานได้ อย่างน้อย 1 ชุด	มีจำนวนเพียงพอใช้งานได้ และได้รับการดูแลรักษา	มีครบทุกองค์ประกอบ	<ul style="list-style-type: none"> ● ดูตามเอกสารแนบหมายเลข 2 (หน้า 46) : โครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) 16 รายการ ● มีการทดสอบระบบทุก 3 เดือน **ไม่จำเป็นต้องอยู่ใน PHEOC/EOC แต่สามารถนำมาใช้ได้ 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
2.16	อุปกรณ์ web conference หรือ video conference - มีเพียงพอตามความต้องการ - ใช้งานได้ - ได้รับการดูแลรักษา - ได้รับการทดสอบเป็นระยะ	มีไม่เพียงพอ	มีจำนวนเพียงพอ และใช้งานได้	มีจำนวนเพียงพอ ใช้งานได้ และได้รับการดูแลรักษา	มีครบทุกองค์ประกอบ	<ul style="list-style-type: none"> ● ดูตามเอกสารแนบหมายเลข 2 (หน้า 46) : โครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) 16 รายการ ● มีการทดสอบระบบทุก 3 เดือน **ไม่จำเป็นต้องอยู่ในPHEOC /EOC แต่สามารถนำมาใช้ได้ 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																
2.17	อุปกรณ์การสื่อสารทางวิทยุ - มีเพียงพอตามความต้องการอย่างน้อย 2 เครื่อง - ใช้งานได้ - ได้รับการดูแลรักษา - ได้รับการทดสอบเป็นระยะ - สามารถใช้งานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ได้ - มีระบบสำรองอย่างน้อย 1 ระบบ	ไม่มี หรือ มี 1-2 องค์ประกอบ โดยมีอุปกรณ์การสื่อสารทางวิทยุอย่างน้อย 1 ชุด และใช้งานได้	มี 3-4 องค์ประกอบ	มี 5 องค์ประกอบ	มีครบทุกองค์ประกอบ	<ul style="list-style-type: none"> ● วิทยุสื่อสาร ● มีการทดสอบระบบทุก 3 เดือน ● เอกสารที่แสดงถึงรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรมการใช้งานวิทยุสื่อสาร ● มีแผนสำรองในการสื่อสาร เช่น โทรศัพท์ Line วิทยุคลื่นโทรศัพท์ ● ทะเบียนรับ-ส่งหนังสือทางวิทยุ ● บัตรขออนุญาตใช้วิทยุสื่อสาร ● ทะเบียนรายชื่อผู้ที่สามารถใช้วิทยุได้ ● ทะเบียน/แผนการทดสอบระบบ 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น																				
2.18	Server (s) หลัก และ server (s) สำรองหรือ Clouds - มีเพียงพอตามความต้องการ (Server หลัก และ Server สำรอง หรือ Clouds) - ใช้งานได้ (และติดตั้งโปรแกรม แอปพลิเคชัน/ระบบรักษาความปลอดภัยที่จำเป็น) - ได้รับการดูแลรักษา - ได้รับการทดสอบเป็นระยะ	มี 0-1 องค์กรประกอบ	มี 2 องค์กรประกอบ	มี 3 องค์กรประกอบ	มีครบทุกองค์กรประกอบ	<ul style="list-style-type: none"> servers เอกสารที่แสดงถึงรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแล และรายงานการทดสอบระบบ มีการทดสอบระบบทุก 3 เดือน 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											
2.19	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC /EOC) มีระบบปรับอากาศเพื่อควบคุมอุณหภูมิสำหรับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ IT อื่นๆ อย่างเหมาะสม	ไม่มีระบบปรับอากาศที่ใช้งานได้	มีระบบปรับอากาศบางอย่าง แต่ไม่เพียงพอสำหรับความต้องการในการทำความเย็น	มีระบบปรับอากาศที่ใช้ทำงานได้ ซึ่งเพียงพอในการควบคุมอุณหภูมิภายในที่สามารถทำความเย็นและระบายอากาศให้เครื่องมือ IT ได้อย่างเพียงพอแต่ไม่ได้รับการดูแลอย่างสม่ำเสมอ (หรือมีพัฒนาระบายอากาศ)	มีระบบปรับอากาศที่ใช้ทำงานได้ ซึ่งเพียงพอในการควบคุมอุณหภูมิภายในที่สามารถทำความเย็นและระบายอากาศให้เครื่องมือ IT ได้อย่างเพียงพอและได้รับการดูแลอย่างสม่ำเสมอ (มีผู้ดูแลและเบอร์โทรติดต่อบริษัท)	<ul style="list-style-type: none"> ระบบปรับอากาศ หมายถึง เครื่องปรับอากาศ (Air conditioner) 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											
2.20	มีน้ำดื่ม น้ำใช้ สำหรับการใช้ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) อย่างเพียงพอ	ไม่มีแหล่งน้ำดื่มหรือน้ำใช้	มีน้ำดื่ม น้ำใช้ แต่ในภาวะปกติก็อาจจะมีความเสี่ยงที่อาจขาดน้ำจนมีผลกระทบต่อการทำงาน	มีน้ำดื่ม น้ำใช้อย่างปกติไม่ขาดแคลนในภาวะปกติ	มีน้ำดื่ม น้ำใช้อย่างปกติไม่ขาดแคลนในภาวะฉุกเฉิน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 วันและมีแผนสำรองในการจัดหา	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึงแผนสำรองในการจัดหา น้ำ กรณีขาดแคลนน้ำดื่ม น้ำใช้ (มี contact บริษัท หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง /ถึงสำรอง) 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
2.21	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC /EOC) มีการจัดการขยะและความสะอาด เพื่อรักษาสภาพแวดล้อมของการทำงานให้สะอาด	ไม่มีบริการเก็บขยะและบริการทำความสะอาดและไม่มีการจัดหาบริการ	อยู่ในขั้นตอนการจัดหาบริการ	มีบริการเพียงหนึ่งบริการอย่างใดอย่างหนึ่ง ได้แก่ จัดเก็บขยะหรือทำความสะอาด	มีการบริการทั้งสองบริการนี้ (การจัดการขยะและความสะอาด) เป็นประจำสม่ำเสมอ	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึงสัญญาจัดจ้าง หรือแผนการจัดจ้างบริหาร แม่บ้านภายนอกหรือลูกจ้างประจำ มีตารางการปฏิบัติงานประจำวัน เอกสาร ทะเบียนการลงชื่อทำความสะอาด/ตารางเวร 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																
2.22	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC /EOC) มีห้องน้ำที่เพียงพอ	ไม่มีห้องน้ำที่ใช้งานได้	สามารถไปใช้ห้องน้ำในอาคารอื่นหรือบริเวณอื่น ได้เป็นบางเวลา	มีห้องน้ำไม่เพียงพอ	มีห้องน้ำใช้งานได้อย่างเพียงพอตามเกณฑ์สุขาภิบาล	<ul style="list-style-type: none"> จัดสุขาห้องน้ำ 1 ห้องต่อเจ้าหน้าที่ 20 คน (จำนวนห้องน้ำในที่นี้ดูจากภายในอาคารหรือชั้นเดียวกันก็ได้) 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																
2.23	บุคลากรชั้นพื้นฐาน (ภาวะปกติ) (ปฏิบัติงานเป็น routine work)	ไม่มีการกำหนดบุคลากรสำหรับปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) (ไม่มีการจัดเวรในภาวะปกติ)	มีการกำหนดบุคลากรบางส่วน หรือบางกลุ่มภารกิจ สำหรับการดำเนินงานในภาวะปกติ (SAT)	มีการกำหนดบุคลากรอย่างน้อย 2 กลุ่มภารกิจเพียงพอในภาวะปกติ (SAT และ JIT)	มีการกำหนดบุคลากรอย่างน้อย 3 กลุ่มภารกิจ (JIT และกลุ่มภารกิจอื่นๆ)	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึง ตารางเวร SAT และ JIT สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) ในภาวะปกติ คำสั่งอนุมัติเวร SAT และ JIT คำสั่งอนุมัติเวรกลุ่มภารกิจอื่นๆ หรือใบสรุปการปฏิบัติงานในแต่ละวัน 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น																				
2.24	<p>บุคลากรชั้นพื้นฐาน (ภาวะปกติ) สำหรับปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการภายในศูนย์ฯ (PHEOC/EOC) (เช่น เจ้าหน้าที่ SAT, JIT, PHEOC/EOC staff, PHEOC/EOC manager เป็นต้น)</p> <p>หมายเหตุ: บุคลากรชั้นพื้นฐาน (ภาวะปกติ) หมายถึง บุคลากรในหน่วยงานหรือกลุ่มงานหลักที่รับผิดชอบงานด้านการจัดการภาวะฉุกเฉิน หากไม่มีหน่วยงานหรือกลุ่มงานหลักที่รับผิดชอบงานด้านการจัดการภาวะฉุกเฉิน ให้พิจารณาจากคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานด้านการจัดการภาวะฉุกเฉิน</p>	น้อยกว่าร้อยละ 20 ของเจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC /EOC) ผ่านการฝึกอบรมด้านการจัดการภาวะฉุกเฉิน	น้อยกว่าร้อยละ 50 ของเจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC /EOC) ผ่านการฝึกอบรมด้านการจัดการภาวะฉุกเฉิน	น้อยกว่าร้อยละ 75 ของเจ้าหน้าที่ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) ผ่านการฝึกอบรมด้านการจัดการภาวะฉุกเฉิน	ร้อยละ 100 ของเจ้าหน้าที่ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC /EOC) ผ่านการฝึกอบรมด้านการจัดการภาวะฉุกเฉิน	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารแสดงรายชื่อเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรม ICS 100 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											
2.25	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม - SOPs - อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น <p>เพื่อการรับแจ้งเหตุ ตรวจสอบเหตุการณ์ เพื่อค้นหาภาวะฉุกเฉินและ</p>	มี 1 องค์ประกอบจาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 องค์ประกอบจาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม สามารถทำงานได้อย่างสม่ำเสมอตลอดเวลา	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึงรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม ICS 100/SAT/การรับแจ้งเหตุ ตรวจสอบเหตุการณ์ เอกสาร SOPs ที่แสดงถึงการปฏิบัติงานการรับแจ้งเหตุ ตรวจสอบเหตุการณ์ 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
	ปัญหาที่อาจมีขึ้นช่องทางใดช่องทางหนึ่ง (call center, Line Add, Fanpage FB)					<ul style="list-style-type: none"> มีการกำหนดเบอร์ติดต่อฉุกเฉินหรือรับแจ้งเหตุ (call center) หรือระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อการแจ้งเหตุ หรือช่องทางอื่นๆสำหรับรับแจ้งเหตุ หมายเหตุ : เครื่องมือการรับแจ้งเหตุการณ์/ ตรวจสอบเหตุการณ์ (พิจารณาจาก SOP กลุ่มภารกิจ SAT และรายชื่อผู้ติดต่อ key person)													
2.26	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มี หรือ สามารถหา <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรมแล้ว - SOPs - อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น ในการเริ่มปฏิบัติการ (activate) ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) และทำการแจ้งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆได้อย่างรวดเร็ว	มีอย่างน้อย 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ พร้อมทั้งมีหลักฐานการแสดงถึงสมรรถนะที่จะสามารถ activate ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) ได้ภายใน 120 นาที	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึงรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม ICS 100 เอกสาร SOP activate ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) 	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

หมวดที่ 3 กรอบโครงสร้างการทำงาน

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น																				
3.1	มีข้อบ่งชี้ในการเปิดแผนจัดการภาวะฉุกเฉิน และศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) (กำหนด Trigger point ที่ชัดเจนและมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ) สำหรับโรคหรือภัยสุขภาพรวมกันอย่างน้อย 5 โรค หมายเหตุ: 5 โรค/ภัยสุขภาพนั้นต้องเป็น 5 ลำดับแรกที่ได้จากการประเมินความเสี่ยง	ยังไม่มีกำหนด	มีการกำหนด 1-2 โรคที่มีความเสี่ยงจากการประเมินความเสี่ยง	มีการกำหนด 3-4 โรคที่มีความเสี่ยงจากการประเมินความเสี่ยง	มีการกำหนดอย่างน้อย 5 โรคที่มีความเสี่ยงจากการประเมินความเสี่ยง และได้รับการอนุมัติและมีการเผยแพร่	● เอกสารที่แสดงข้อบ่งชี้ในการเปิดแผนจัดการภาวะฉุกเฉินของแต่ละโรค	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											
3.2	แผน/คู่มือการทำงานของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) หรือเอกสารวางแผน/การปฏิบัติงาน อื่นๆ ระบุ: - แนวคิดเบื้องต้นของปฏิบัติการ (Concept of Operation) - ข้อกำหนดเกี่ยวกับบุคลากรในภาวะปกติ - SOPs สำหรับการปฏิบัติงานประจำวันในภาวะปกติ - จุดเริ่มต้นในการเริ่มปฏิบัติการ การยกระดับการหยุดปฏิบัติงาน และระดับการตอบโต้ - ขั้นตอนการเริ่มปฏิบัติการ (Activation) การรายงาน และข้อมูลเพื่อการติดต่อ	ไม่มีแผน/คู่มือการทำงาน of ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC)	แผน/คู่มือการทำงาน of ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) หรือเอกสารวางแผน/การปฏิบัติงาน อื่นๆ ระบุรายละเอียด 1-3 องค์ประกอบ	แผน/คู่มือการทำงาน of ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) หรือเอกสารวางแผน/การปฏิบัติงาน อื่นๆ ระบุรายละเอียด 4-6 องค์ประกอบ	แผน/คู่มือการทำงาน of ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) หรือเอกสารวางแผน/การปฏิบัติงาน อื่นๆ ระบุรายละเอียดครบทั้ง 7 องค์ประกอบ	● AHP	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
	เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) ทุกคน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหน่วยงานพันธมิตร - แผนผังของ ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) รายการห้องสำคัญ โต๊ะทำงาน เครื่องมือและอุปกรณ์ IT - แบบฟอร์มและแม่แบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ																		
3.3	แผนบรรยาย บทบาทและความรับผิดชอบ ของหน่วยงาน (รวมถึงการนำ/การสนับสนุน) และหน่วยงานภาครัฐอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ในระดับชาติหรือระดับภูมิภาค) หน่วยงานเอกชน และองค์กรพัฒนาเอกชนที่เกี่ยวข้อง (ตามภัยชนิดต่างๆ) (ถ้าไม่มีแผน ให้ข้ามไปข้อ 4.1) หมายเหตุ แผนรองรับหรือตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน เช่น All Hazard Plan หรือ Hazard Specific Plan	เอกสาร/แผนไม่ได้ระบุบทบาทและความรับผิดชอบ	เอกสาร/แผนระบุบทบาทและความรับผิดชอบ แต่ยังไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน	เอกสาร/แผนระบุบทบาทและความรับผิดชอบ โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานแล้ว	เอกสาร/แผนระบุบทบาทและความรับผิดชอบโดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน และแจ้งหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทราบ	<ul style="list-style-type: none"> AHP ส่วนที่แสดงแนวทางการประสานแผนกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ เอกชน และ NGOs 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น																				
3.4	<p>มีเอกสารบรรยาย Logistics Plan ที่ระบุถึง</p> <p>(1) ระดับความรุนแรงของภาวะฉุกเฉินและการตอบโต้ตามระดับความรุนแรง</p> <p>(2) ความต้องการด้านทรัพยากรของการตอบโต้ตามระดับความรุนแรง</p> <p>(3) รายการของทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับตอบโต้ภาวะฉุกเฉินที่มีอยู่แล้ว</p> <p>(4) กระบวนการ/กลไกในการจัดหาทรัพยากรเพิ่มเติมหากจำเป็น</p>	เอกสาร/แผนฯ ระบุ 0-1 องค์ประกอบ	เอกสาร/แผนฯ ระบุ 2 องค์ประกอบ	เอกสาร/แผนฯ ระบุ 3 องค์ประกอบ	เอกสาร/แผนฯ ระบุ ทุก องค์ประกอบ	<ul style="list-style-type: none"> AHP/HSP ส่วนที่แสดงรายการและแนวทางการจัดหาทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับตอบโต้ภาวะฉุกเฉินในแต่ละระดับความรุนแรง 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											
3.5	<p>แผนต่างๆมีการบรรยาย (ระบุ) ถึงกระบวนการบริหารจัดการเอกสารและการบันทึก เช่น การแก้ไขรายละเอียดของแผน หรือ update แผน</p>	เอกสาร/แผนฯ ไม่มีการบรรยาย (ระบุ) ถึงกระบวนการบริหารจัดการเอกสารและการบันทึก	เอกสาร/แผนฯ บรรยายถึงกระบวนการบริหารจัดการเอกสารและการบันทึก	เอกสาร/แผนฯ บรรยายถึงกระบวนการบริหารจัดการเอกสารและการบันทึก และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงานแล้ว	เอกสาร/แผนฯ บรรยายถึงกระบวนการบริหารจัดการเอกสารและการบันทึก ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงานแล้ว และแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่รับทราบ	<ul style="list-style-type: none"> AHP ส่วนแสดงกระบวนการบริหารจัดการเอกสารและการบันทึก เช่น การแก้ไข สาธารณสุข 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
3.6	แผนบรรยาย (ระบุ) ถึงกลไกการรายงานและกลไกการทำงานร่วม (การประสานงาน) กับหน่วยงานในระดับที่เหนือขึ้นไป (เช่น ระดับเขต หรือระดับประเทศ)	เอกสาร/แผนฯ ไม่ได้ระบุถึงกลไกการรายงานและกลไกการทำงานร่วมกับหน่วยงาน (การประสานงาน) ในระดับที่เหนือขึ้นไป	เอกสาร/แผนฯ ระบุถึงกลไกการรายงานและกลไกการทำงานร่วมกับหน่วยงาน (การประสานงาน) ในระดับที่เหนือขึ้นไป	เอกสาร/แผนฯ ระบุถึงกลไกการรายงานและกลไกการทำงานร่วมกับหน่วยงานในระดับที่เหนือขึ้นไป และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงาน	มีการปฏิบัติตามแผนที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว หรือมีการฝึกซ้อมการปฏิบัติตามแผนอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> AHP ส่วนที่แสดงถึงกระบวนการหรือกลไกการทำงาน (flow chart หรือ SOPs หรือ work instruction) ผลการปฏิบัติงานจริง หรือ รายงานผลการซ้อมแผนที่มีการรายงานการประสานงานกับหน่วยงานที่เหนือขึ้นไป 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือ หลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																
3.7	มีแผนปฏิบัติงานต่อเนื่องสำหรับการทำงานในภาวะฉุกเฉิน (Continuity of Operations Plan, COOP) หรือแผนสำรองกิจการ (BCP) ประกอบด้วย 1. บริการ/ระบบทำงานที่สำคัญที่ต้องดำเนินต่อไปอย่างต่อเนื่องและสิ่งที่ต้องทำเพื่อให้บริการ/ระบบทำงานเหล่านี้ดำเนินการต่อไปได้ 2. ระบุตัวบุคลากรที่ต้องทำงานเพื่อให้บริการและระบบงานที่สำคัญดำเนินการต่อไปได้ 3. สถานที่ทำงานสำรองกรณีที่ต้องมีการย้ายสถานที่ปฏิบัติงาน รวมถึงแผนการย้ายสถานที่ปฏิบัติงาน	ไม่มี หรือมีแผนฯ ที่มีองค์ประกอบ ยังไม่ครบถ้วน	มีแผนฯ ที่มีองค์ประกอบ ครบถ้วน	มีแผนฯ ที่มีองค์ประกอบ ครบถ้วน และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงานแล้ว	มีแผนฯ ที่มีองค์ประกอบ ครบถ้วน และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงานแล้ว พร้อมทั้งมีการฝึกซ้อมแผนอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> แผนปฏิบัติงานต่อเนื่องสำหรับการทำงานในภาวะฉุกเฉิน (COOP) หรือแผนสำรองกิจการ (BCP) 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือ หลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น
	<p>4. การเข้าถึงและการจัดการเอกสารสำคัญ</p> <p>5. การบริหารเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของการสื่อสาร</p> <p>6. กระบวนการ activate การทำงานตาม COOP และกระบวนการการแจ้งข่าว (Call tree)</p> <p>7. การถ่ายทอดอำนาจบัญชาการและการควบคุมทิศทาง</p> <p>8. การแต่งตั้งและการถ่ายทอดอำนาจบัญชาการ และการกำหนดบทบาทหน้าที่ใหม่ๆ</p> <p>หมายเหตุ: กระบวนการการแจ้งข่าว (Call tree) คือ ผังการสื่อสารเพื่อเช็กให้แน่ใจว่าช่องทางการติดต่อนั้นสามารถใช้ได้จริง บุคลากรจะได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นการตรวจสอบความปลอดภัย/ความพร้อมของผู้ปฏิบัติงาน</p>						

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
3.8	มีแผนซึ่งประกอบด้วยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันของสถานที่ ข้อมูลเพื่อการติดต่อ และข้อมูลเพื่อการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ดังนี้ - โรงพยาบาล คลินิก ร้านขายยา ฯลฯ - พื้นที่หรือหน่วยงานที่จะรับอพยพผู้ได้รับผลกระทบ - ด้านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศ - หน่วยงานที่มีหรือเป็นเจ้าของอุปกรณ์หรือเครื่องมือที่สำคัญจำเป็นต่อการปฏิบัติการ - องค์กรพัฒนาเอกชน (NGOs) ท้องถิ่นและระหว่างประเทศที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ - สถานีตำรวจ หน่วยงานรักษากฎหมายอื่นๆ ทหาร หน่วยงานรักษาความปลอดภัย หน่วยงานความมั่นคง - หน่วยงานรัฐหลัก อื่นๆ	แผนซึ่งประกอบด้วยข้อมูลน้อยกว่า 3 องค์ประกอบ	แผนซึ่งประกอบด้วยข้อมูลมากกว่า 3 องค์ประกอบ แต่ ไม่ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	แผนซึ่งประกอบด้วยข้อมูลของทุกองค์ประกอบที่ ครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน	แผนซึ่งประกอบด้วยข้อมูลของทุกองค์ประกอบที่ ครบถ้วน สมบูรณ์ และมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันพร้อมทั้งมีการฝึกซ้อมสื่อสารและประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	● AHP ส่วนแสดงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันของสถานที่ ข้อมูลเพื่อการติดต่อ	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																
3.9	ในแผนฯมี SOPs ที่ระบุวิธีการและขั้นตอนการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในยามที่เกิดภาวะฉุกเฉิน ในกรณีเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับอาชญากรรม หรืออาวุธชีวภาพ	ไม่มี SOPs	มี SOPs	มี SOPs และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงาน	มี SOPs และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารงาน และมีการเผยแพร่ SOPs ภายในองค์กรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	● เอกสารที่แสดงถึง SOPs หรือ work instruction หรือ work manual ในกรณีเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับอาชญากรรม หรืออาวุธชีวภาพ	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

หมวดที่ 4 ระบบข้อมูล

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น																							
							ผลการประเมิน																							
							แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																				
4.1	มีระบบเฝ้าระวังที่คอยติดตามประเมินความเสี่ยงของโรคและภัยสุขภาพในพื้นที่ หมายเหตุ: หมายถึงการประเมินความเสี่ยงเหตุการณ์ที่พบจากการเฝ้าระวัง	ไม่มีหน่วยงานหรือกลุ่มงานหรือโครงสร้างการทำงานที่ทำหน้าที่ติดตามประเมินความเสี่ยง	มีหน่วยงานหรือกลุ่มงานหรือโครงสร้างการทำงานที่ทำหน้าที่เฝ้าระวังติดตามประเมินความเสี่ยงของโรคและภัยสุขภาพ	มีหน่วยงานหรือกลุ่มงานหรือโครงสร้างการทำงานที่ทำหน้าที่เฝ้าระวังติดตามประเมินความเสี่ยงของโรคและภัยสุขภาพ และมีการประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC /EOC)	มีหน่วยงานหรือกลุ่มงานหรือโครงสร้างการทำงานที่ทำหน้าที่เฝ้าระวังติดตามประเมินความเสี่ยงของโรคและภัยสุขภาพ และมีการประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) และมีการทดสอบระบบการปฏิบัติงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึง รายงานเหตุการณ์เบื้องต้นเสนอผู้บริหาร (spot report) , ตารางการเฝ้าระวังและตรวจสอบข่าว (outbreak verification list) หรือหลักฐานตามงานเฝ้าระวังอื่นๆ เอกสารที่แสดงถึง SOPs หรือ work instruction หรือ work manual ของ SAT และ JIT คำสั่งที่มตราชนกัฐสถานการณ (SAT) 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>				ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																														
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																											
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																														
.....																														
.....																														
4.2	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีหรือสามารถหา 1. เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม SAT หรือ on the job training 2. SOPs หรือ แนวทางการทำงาน หรือ work manual หรือ work instruction ของ SAT 3. อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็นเพื่อการรับข้อมูล วิเคราะห์ รายงาน และเผยแพร่ข่าวสารผลการเฝ้าระวัง	ไม่มี หรือมี 1 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม แต่ไม่มีหลักฐาน	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึงรายงานประเมินความเสี่ยงอย่างรวดเร็ว เช่น RRA ผลผลิตของการเฝ้าระวังติดตามประเมินความเสี่ยงของโรคและภัยสุขภาพ (SAT) เอกสารที่แสดงถึงรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม SAT หรือ on the job training 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>				ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																														
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																											
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																														
.....																														
.....																														

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น																				
	ติดตามประเมินความเสี่ยงของโรคและภัยสุขภาพได้					<ul style="list-style-type: none"> SOPs หรือ แนวทางการทำงาน หรือ work manual หรือ work instruction รวมถึงทะเบียนเครือข่าย 																					
4.3	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีหรือสามารถหา</p> <p>1 เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม - ICS 100 <p>2 SOPs การปฏิบัติงานภาคสนาม</p> <p>3 อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น</p> <p>เพื่อการรับข้อมูล วิเคราะห์ รายงาน และเผยแพร่ข่าวสาร ผลการปฏิบัติงานภาคสนามได้</p>	มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึงรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรมระดับวิทยภาคสนาม หรือ CDCU รายงานสอบสวนโรค SOPs หรือ แนวทางการทำงาน หรือ work manual หรือ work instruction ของ JIT 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											
4.4	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีหรือสามารถหา</p> <p>1. เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - SAT - ICS 100 <p>2. SOPs หรือ แนวทางการทำงาน หรือ work manual หรือ work instruction ของ SATและ JIT</p>	มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึงรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม SAT หรือ on the job training SOPs หรือ แนวทางการทำงาน หรือ work manual หรือ work instruction ของ SAT 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น																				
	3. อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็นเพื่อสนับสนุนการ (ช่วย) วิเคราะห์ข้อมูลให้กับทีมปฏิบัติงานภาคสนามได้					<ul style="list-style-type: none"> หลักฐานการส่งต่อข้อมูลจากทีมวิเคราะห์ข้อมูล เช่น SAT ให้กับทีมปฏิบัติการภาคสนาม เช่น JIT 																					
4.5	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีหรือสามารถหา 1. เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม - ICS 100 2. SOPs การส่งต่อข้อมูลและการแจ้งเตือน 3. อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็นเพื่อดำเนินการเฝ้าระวังเหตุการณ์ การเฝ้าระวังข่าวลือ การเฝ้าระวังเหตุการณ์ผ่านทางช่องทางอื่นๆ	มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึงรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม SAT เอกสารที่แสดงถึงรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรมด้านสื่อสารความเสี่ยง SOPs หรือ แนวทางการทำงาน หรือ work manual หรือ work instruction แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับการรายงานสื่อสารความเสี่ยงในแต่ละวัน 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											

หมวดที่ 5 Critical Information

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
5.1	<p>มีการระบุ Essential Elements of Information (EElis) ที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาการปฏิบัติงานทั่วไปสำหรับทุกโรค ทุกภัยสุขภาพ และความเสี่ยงที่จัดว่าสำคัญ</p> <p>หมายเหตุ: ทุกภัยสุขภาพ และความเสี่ยงที่จัดว่าสำคัญ หมายถึง โรคหรือภัยสุขภาพที่ประเมินความเสี่ยงอยู่ในระดับสูงมากและสูง</p>	ไม่มีการระบุ EElis ก่อนเกิดเหตุการณ์	มีการกำหนด EElis ไว้ล่วงหน้า (บางประเด็น) สำหรับบางภัย	มีการกำหนด EElis ไว้ล่วงหน้า (ครบทั้งหมด) สำหรับทุกโรค ทุกภัยสุขภาพ และความเสี่ยง	มีการกำหนด EElis ไว้ล่วงหน้า (ครบทั้งหมด) สำหรับทุกโรคทุกภัยสุขภาพและความเสี่ยงและระบุเครือข่ายหรือหน่วยงานผู้ให้ข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงของพื้นที่ พร้อมทั้งระบุระดับความเสี่ยง เอกสารที่ระบุ EElis สำหรับทุกโรคและภัยสุขภาพ เอกสารที่ระบุเครือข่ายผู้ให้ข้อมูล 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																
5.2	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีหรือสามารถหา</p> <ol style="list-style-type: none"> เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม - SAT SOPs อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น <p>เพื่อนำเสนอภาพหรือสภาวะของปฏิบัติการ (common operating picture) ให้เห็นภาพรวมของสถานการณ์อื่นๆ เช่น สภาพอากาศ ปริมาณน้ำ และอื่นๆที่มีผลต่อการปฏิบัติการ</p>	ไม่มี หรือมี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อมและหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> มีหนังสือเชิญมาอบรม/ ใบประกาศนียบัตร/ทะเบียนรายชื่อผู้ผ่านการอบรม SAT (on the job training) อย่างน้อย 1 คน คำสั่งการปฏิบัติงานทีม SAT SOPs หรือ work manual หรือ work instruction computer, internet, telephone, monitor แสดงผล หรือสไลด์นำเสนอ 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
5.3	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีหรือสามารถหา 1. เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม - SAT 2. SOPs 3. อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น เพื่อนำเสนอภาพหรือสถานะของปฏิบัติการตามภูมิศาสตร์ได้เหมาะสมกับเหตุการณ์	ไม่มี หรือมี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อมและหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> ● มีหนังสือเชิญมาอบรม/ใบประกาศนียบัตร/ทะเบียนรายชื่อผู้ผ่านการอบรม ● คำสั่งการปฏิบัติงานทีม SAT/ IT ● SOPs หรือ work manual หรือ work instruction ในการจัดทำแผนที่ ● computer, internet, telephone, monitor แสดงผล ● ภาพแสดง หรือรายงาน GIS ของการปฏิบัติงาน หรือ spot map 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																
5.4	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีหรือสามารถหา 1. เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม - SAT 2. SOPs 3. อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น เพื่อนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับสถานพยาบาล (เช่น เตียง บุคลากร ทรัพยากรอื่นๆ ...)	ไม่มี หรือมี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> ● มีหนังสือเชิญมาอบรม/ใบประกาศนียบัตร/ทะเบียนรายชื่อผู้ผ่านการอบรม ● SOPs หรือ work manual หรือ work instruction ● computer, internet, telephone, monitor แสดงผล ● เอกสารที่แสดงข้อมูลเกี่ยวกับสถานพยาบาล (รายงาน หรือไฟล์) 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
5.5	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีหรือสามารถหา 1. เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม - หรือการใช้โปรแกรมระบุตำแหน่งและสถานะของการปฏิบัติงานของทีมปฏิบัติการ 2. SOPs 3. อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น เพื่อระบุตำแหน่งและสถานะของการปฏิบัติงานของทีมปฏิบัติการ	ไม่มี หรือมี 1 องค์ประกอบจาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 องค์ประกอบจาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม แต่ทำงานไม่สม่ำเสมอ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> ● มีหนังสือเชิญมาอบรม/ใบประกาศนียบัตร/ทะเบียนรายชื่อผู้ผ่านการอบรม ● JIT supervisor หรือ ทีม SAT หรือ EOC manager ● SOPs หรือ work manual หรือ work instruction ● computer, internet, telephone, monitor แสดงผล ● รายงานข้อมูลที่แสดงตำแหน่งและสถานะของการปฏิบัติงานของทีมปฏิบัติการ ในรูปแบบของ GPS, MoPH tracking, dashboard, Line 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																
5.6	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีหรือสามารถหา 1. เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม 2. SOPs 3. อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น เพื่อระบุตำแหน่งและสถานะของการปฏิบัติงานของทีมปฏิบัติการจากองค์กรหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (เช่น ปภ., กู้ภัย, มูลนิธิ)	ไม่มี หรือมี 1 องค์ประกอบจาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 องค์ประกอบจาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม แต่ทำงานไม่สม่ำเสมอ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> ● มีหนังสือเชิญมาอบรม /ใบประกาศนียบัตร /ทะเบียนรายชื่อผู้ผ่านการอบรม ● ทีม SAT หรือ EOC manager หรือ liaison ● SOPs หรือ work manual หรือ work instruction ● computer, internet, telephone, monitor แสดงผล 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
						<ul style="list-style-type: none"> รายงานข้อมูลที่แสดงตำแหน่งและสถานะของการปฏิบัติงานของทีมปฏิบัติการจากองค์กรหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือทะเบียนรายชื่อ หรือไลน์กลุ่ม ของทีมปฏิบัติการองค์กรหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง 													
5.7	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC /EOC) สามารถเข้าถึงและจัดให้มีชุดข้อมูลเพื่อการปฏิบัติการทั่วไปที่เป็นปัจจุบัน (ภายในสองปีที่ผ่านมา) ที่รวมถึง</p> <ol style="list-style-type: none"> สถิติประชากร อาณาเขตการบริหารจัดการและการเมือง สถานที่แออัด (เช่น เมืองเทศบาล, หมู่บ้าน) เครือข่ายการขนส่งและโครงสร้างพื้นฐาน อื่นๆ อุทกวิทยา (แม่น้ำ แหล่งน้ำ) ความสูงเหนือระดับน้ำทะเล (Elevation) ของพื้นที่ 	ไม่มี หรือมีข้อมูล 1-2 องค์ประกอบ	มีข้อมูล 3-4 องค์ประกอบ	มีข้อมูล 5 องค์ประกอบ	มีข้อมูลครบทุกองค์ประกอบ	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารรายงานหรือหลักฐานหรือไฟล์(ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน) 	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
5.8	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC /EOC) มีหรือสามารถเข้าถึงข้อมูลที่สามารถติดตามสิ่งดังต่อไปนี้ได้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนผู้ที่ได้รับการเคลื่อนย้ายออกจากบ้าน 2. จำนวนผู้ที่ได้รับผลกระทบที่ยอมอพยพ 3. ครอบครัว/ชุมชนที่อาศัย/เจ้าบ้านที่ได้รับผลกระทบ 4. ผู้ลี้ภัย 5. จำนวนคนตาย 6. จำนวนคนบาดเจ็บ 7. จำนวนคนที่สูญหาย <p>หมายเหตุ: ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/ EOC) มีหรือสามารถเข้าถึงข้อมูลได้นั้น หมายถึงถึง หน่วยงานระบุช่องทาง การเข้าถึงแหล่งข้อมูลนั้นๆ</p>	ไม่มี หรือมีข้อมูล 1-2 องค์ประกอบ	มีข้อมูล 3-4 องค์ประกอบ	มีข้อมูล 5-6 องค์ประกอบ	มีข้อมูลครบทุกองค์ประกอบ	<p>●เอกสารรายงานหรือหลักฐาน หรือไฟล์ (อาจจะขอข้อมูลจากหน่วยงานอื่นในแต่ละพื้นที่ เช่น ปภ.) หรือช่องทาง การเข้าถึงแหล่งข้อมูล</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

หมวดที่ 6 Incident management and response

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น																				
6.1	มีเอกสารอธิบายระบบบัญชาการเหตุการณ์ ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับ <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้บัญชาการเหตุการณ์ 2. กลุ่ม Operation 3. กลุ่มแผนงาน 4. กลุ่ม Logistics 5. กลุ่มการเงินและบริหารจัดการ 6. Public Information Officers หรือ การสื่อสาร หรือ Joint Information Center หรือ กลุ่มภารกิจสื่อสารความเสี่ยง 7. เจ้าหน้าที่ด้านความปลอดภัย 8. กลุ่มประสานงาน (Liaison) 	เอกสารไม่มีหรือมีข้อมูล 1-3 องค์ประกอบ	เอกสารมีข้อมูล 4-5 องค์ประกอบ	เอกสารมีข้อมูล 6-7 องค์ประกอบ	เอกสารมีข้อมูลครบทุกองค์ประกอบ	<ul style="list-style-type: none"> ● คำสั่งแต่งตั้งที่กำหนดบทบาทหน้าที่ หรือเอกสาร แนวทางที่บ่งบอกถึงโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ของหน่วยงาน 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											
6.2	มีเอกสารที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้เกี่ยวข้องแล้ว ซึ่งอธิบายถึงแนวทางการปฏิบัติงาน บทบาทความรับผิดชอบ งานสำคัญ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง สำหรับกลุ่มภารกิจต่างๆ ในโครงสร้าง ICS	ไม่มีเอกสารที่อธิบายข้อมูลเหล่านี้อยู่	น้อยกว่าครึ่งของข้อมูลที่จำเป็นกำลังได้รับทำการพัฒนา/จัดทำ	มีการพัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานที่มีข้อมูลส่วนใหญ่ที่จำเป็น	มีเอกสารที่มีข้อมูลครบถ้วนและได้ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารของหน่วยงานนั้น	<ul style="list-style-type: none"> ● คำสั่งแต่งตั้งที่กำหนดบทบาทหน้าที่ หรือ เอกสาร แนวทางที่บ่งบอกถึงโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ของหน่วยงาน 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น								
6.3	มีการกำหนดตัวเจ้าหน้าที่ที่จะปฏิบัติหน้าที่ในโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ไว้ล่วงหน้าในแต่ละกลุ่มภารกิจตามโครงสร้าง ICS ทั้งบุคลากรหลักและบุคลากรสำรองเพื่อให้ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC /EOC) สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องตามความจำเป็น หมายเหตุ: บุคลากรหลักและบุคลากรสำรองจะต้องถูกกำหนดไว้ล่วงหน้าในคำสั่งหรือแผนฯ ให้ปฏิบัติหน้าที่ในโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์	มีการกำหนดตัวเจ้าหน้าที่หลักสำหรับบทบาทสำคัญของ ICS ไว้ล่วงหน้า น้อยกว่าร้อยละ 50	มีการกำหนดตัวเจ้าหน้าที่หลักสำหรับบทบาทสำคัญของ ICS ไว้ล่วงหน้ามากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 50	มีการกำหนดตัวเจ้าหน้าที่หลักสำหรับบทบาทสำคัญของ ICS ไว้ล่วงหน้าครบทั้งหมดตามโครงสร้าง	มีการกำหนดตัวเจ้าหน้าที่หลักและเจ้าหน้าที่สำรองสำหรับบทบาทสำคัญของ ICS ครบทั้งหมดไว้ล่วงหน้า และทำการอัปเดตและตรวจสอบความถูกต้องของรายการอย่างน้อยทุกปี	<ul style="list-style-type: none"> คำสั่งแต่งตั้งที่กำหนดบทบาทหน้าที่ หรือ เอกสาร แนวทางที่บ่งบอกถึงโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ของหน่วยงาน แผนประกอบกิจการ (BCP) แผนระดมสรรพกำลัง (surge capacity plan) ของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) 	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว
ผลการประเมิน															
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว												
6.4	เจ้าหน้าที่ที่กำหนดไว้ล่วงหน้าให้ปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละกลุ่มภารกิจตามระบบ ICS ผ่านการฝึกอบรมการบริหารจัดการภาวะฉุกเฉิน/ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน พร้อมทั้งการฝึกอบรมอื่นที่จำเป็นสำหรับบทบาทที่เขาได้รับ หมายเหตุ: - สำหรับหน่วยงานระดับจังหวัด ประเมินจากหลักสูตร ICS100	เจ้าหน้าที่หลัก น้อยกว่าร้อยละ 50 ผ่านการฝึกอบรมการบริหารจัดการภาวะฉุกเฉิน/ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน	เจ้าหน้าที่หลักมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 50 ผ่านการฝึกอบรมการบริหารจัดการภาวะฉุกเฉิน/ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน	เจ้าหน้าที่หลักทั้งหมดผ่านการฝึกอบรมการบริหารจัดการภาวะฉุกเฉิน/ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน	เจ้าหน้าที่หลักและสำรองทั้งหมดผ่านการฝึกอบรมการบริหารจัดการภาวะฉุกเฉิน/ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึงการกำหนดเจ้าหน้าที่หลัก โดยกำหนดรายชื่อ หรือ ตำแหน่ง เอกสารที่แสดงถึงลายมือชื่อหรือหลักฐานที่แสดงว่าเจ้าหน้าที่ผ่านการอบรม ICS 100 หรืออื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับบทบาทที่เขาได้รับ 	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว
ผลการประเมิน															
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว												

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
	- สำหรับหน่วยงานระดับเขตประเมินจากหลักสูตร ICS100 และหลักสูตรเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มภารกิจตามบทบาทหน้าที่ เช่น SAT, JIT, Risk commination และ Planning																		
6.5	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีหรือสามารถหา 1. เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม 2. SOPs 3. อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น เพื่อพัฒนาแผนเผชิญเหตุ (Incident Action Plan) ระบุทรัพยากรที่จำเป็นสำหรับปฏิบัติการ การติดตาม/ประเมินผลการปฏิบัติงานและจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี หรือ มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อมและหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึงหลักฐานหรือภาพถ่าย หรือสรุปรายงานการประชุม ที่แสดงว่าเจ้าหน้าที่ผ่านการอบรม IAP มี SOPs หรือ work manual หรือ work instruction หรือแนวทางในการทำ IAP แบบฟอร์ม, computer, printer เอกสารที่แสดงถึง IAP ที่ได้จากการปฏิบัติงานจริง หรือการซ้อมแผน 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																
6.6	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีหรือสามารถหา 1. เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม 2. SOPs 3. อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น เพื่อพัฒนาติดตามการใช้ทรัพยากรหรือการจัดทำแผนที่ทรัพยากร (resource mapping) ในการทำงาน	ไม่มี หรือมี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อมและหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึงเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม ICS 100 หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากร (logistics management) อื่นๆ 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น																				
						<ul style="list-style-type: none"> ● มี SOPs หรือwork manual หรือwork instruction หรือแนวทางในการปฏิบัติงาน ● ฐานข้อมูลที่สามารถแสดงถึงทรัพยากร, computer 																					
6.7	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีหรือสามารถหา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม 2. SOPs 3. อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น <p>เพื่อพัฒนาติดตามการปฏิบัติงานของทีมปฏิบัติการ (Task Tracking)</p>	ไม่มี หรือ มี 1 องค์ประกอบจาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 องค์ประกอบจาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อมและหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> ● เอกสารที่แสดงถึงเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม ICS 100 หรือหลักสูตรการบริหารจัดการทรัพยากร (logistics management) อื่นๆ ● มี SOPs หรือwork manual หรือwork instruction หรือแนวทางในการปฏิบัติงาน ● มี IAP ที่แสดงถึงการติดตามการปฏิบัติงาน (Task Tracking) หรือ มีระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (software) ในการติดตามการปฏิบัติงาน 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											
6.8	เจ้าหน้าที่ที่ถูกกำหนดให้ปฏิบัติงานในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) ได้รับการฝึกอบรมให้สามารถใช้ software ที่ติดตั้งไว้ใช้ในห้อง	เจ้าหน้าที่ไม่เคยได้รับการฝึกอบรม	เจ้าหน้าที่บางส่วนได้รับการฝึกอบรมในบางระดับ	เจ้าหน้าที่ทั้งหมดได้รับการฝึกอบรมอย่างเต็มที่	เจ้าหน้าที่ทั้งหมดได้รับการฝึกอบรมอย่างเต็มที่ และเจ้าหน้าที่หลักมีประสบการณ์เคยใช้ software แล้ว	<ul style="list-style-type: none"> ● เอกสารที่แสดงถึงเจ้าหน้าที่ที่ถูกกำหนดให้ปฏิบัติงานในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) ได้รับการฝึกอบรมขั้นตอนวิธีการใช้ 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....										
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) ได้ หมายเหตุ software: โปรแกรมตรวจสอบข่าวการระบาศ (event base) หรือ Dash board หรืออื่นๆที่เหมาะสมตามกลุ่มภารกิจ เจ้าหน้าที่ได้รับการฝึกอบรม software ได้ครบถ้วน					software ที่ติดตั้งไว้ในห้องศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) หรือ เจ้าหน้าที่ที่ถูกกำหนดสามารถอธิบายขั้นตอนวิธีการใช้ software ที่ติดตั้งไว้ในห้องศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC)												
6.9	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีเอกสารอธิบายขั้นตอนการ Deactivation ในการทำคำสั่งการลดระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) การจัดทำ Demobilization plan ซึ่งประกอบด้วย: 1. การแจ้งข่าว 2. การจัดเก็บเอกสาร 3. การส่งบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ กลับสู่ระดับก่อนเกิดเหตุการณ์ หรือระดับเป้าหมายอื่น 4. การทำการตามกระบวนการปิดขั้นสุดท้ายที่จำเป็นทั้งหมด	ไม่มีหรือมีข้อมูล 1-2 องค์ประกอบ	มีข้อมูล 3 องค์ประกอบ	มีข้อมูล 4 องค์ประกอบ	มีข้อมูลครบ 5 องค์ประกอบ	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่สามารถบ่งบอกถึงการลดระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) (รายงานการประชุมหรือข้อสั่งการ) คำสั่งลดระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มี Demobilization plan 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> (ระบุแนวทางการพัฒนา หรือ หลักฐานเพิ่มเติม).....	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

หมวดที่ 7 การสื่อสารความเสี่ยง (Risk Communications) และการเตือนภัย

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
7.1	<p>แผน/แนวทาง/โครงการที่เกี่ยวกับการสื่อสารความเสี่ยง ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การกำหนดสถานะหรือเหตุการณ์ที่บ่งถึงความจำเป็นที่จะต้องทำการสื่อสารข้อมูลต่อสาธารณชนหรือกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ (Trigger point ในการเรียกใช้แผน) 2. จัดทำและพัฒนาแบบฟอร์มที่ใช้ในการสื่อสารข้อมูล (message templates) สำหรับโรคและภัยสุขภาพที่ได้รับการพิจารณาแล้วว่าเป็นโรคและภัยสุขภาพที่สำคัญตามข้อมูลที่ได้ประเมินความเสี่ยง (สัมพันธ์กับโรคและภัยสุขภาพที่ประเมินความเสี่ยง) 3. กำหนดผู้รับผิดชอบและบทบาทและความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่สื่อสาร (Risk Com section) 4. แผนกในการจัดทำข้อมูลข่าวสารขึ้นใหม่ 5. checklist ขั้นตอนในการสื่อสารความเสี่ยงต่อสาธารณชนจำแนกตามชนิดของสื่อ (เช่น เว็บไซต์ สธ. และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง วิทยุ โทรทัศน์ อื่นๆ) 	<p>แผนมี 0-2 องค์ประกอบ</p>	<p>แผนมี 3-4 องค์ประกอบ</p>	<p>แผนมี 5-6 องค์ประกอบ</p>	<p>แผนมีครบทุกองค์ประกอบ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● เอกสารที่แสดงถึง แผน หรือแนวทาง หรือโครงการที่เกี่ยวกับการสื่อสารความเสี่ยง ● ร่าง แบบฟอร์มที่ใช้ในการสื่อสารข้อมูล (message templates) 	<table border="1" data-bbox="1883 320 2177 408"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น																				
	6. กำหนดขั้นตอนการตรวจสอบและการขออนุมัติเพื่อการเพื่อเผยแพร่ข่าวสารต่อสาธารณชน 7. ทะเบียนรายชื่อของสื่อมวลชนและเครือข่าย																										
7.2	<p>จัดทำและพัฒนาแบบฟอร์มที่ใช้ในการสื่อสารข้อมูล (Message templates) สำหรับโรคและภัยสุขภาพที่สำคัญของพื้นที่มีลักษณะดังนี้</p> <p>1. ใช้ภาษาและรูปแบบที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่ใช่ศัพท์เฉพาะ - กลุ่มวัย เช่น ผู้สูงอายุ ผู้ประสบภัย - กลุ่มเปราะบาง เช่น ผู้พิการทางสายตา ผู้พิการทางการได้ยิน <p>ความหลากหลายทางศาสนา เป็นต้น</p> <p>2. มีการแปลเป็นภาษาถิ่นอย่างเหมาะสม (อาจเป็นภาษากลางสื่อสารก็ได้พิจารณาจากกลุ่มเป้าหมายคือใครและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เช่น เลือกใช้ภาษาเหนือในการสื่อสารกับชาวเหนือ เป็นต้น)</p> <p>หมายเหตุ ในกรณีที่ไม่มีภาษาถิ่นให้ประเมินเฉพาะ การใช้ภาษาและรูปแบบที่เหมาะสม</p>	ไม่มี message templates	กำลังอยู่ระหว่างการพัฒนา message templates มีการระบุรายการโรค/ภัยที่ต้องดำเนินการจัดทำ message templates (to do list) หรือมี draft ที่อยู่ระหว่างจัดทำนำเสนอ	มี message template แล้ว แต่ไม่เข้าเกณฑ์ที่มีองค์ประกอบ 1 ใน 2 ข้อ	มี message templates ที่มีคุณลักษณะครบตามเกณฑ์ทั้ง 2 ข้อ	<p>●เอกสารที่แสดงถึงข้อมูลข่าวสารทั้งในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ หรือไฟล์)</p>	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4">(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> <tr> <td colspan="4">.....</td> </tr> </tbody> </table>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....						
ผลการประเมิน																											
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																								
(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....																											
.....																											
.....																											

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
7.3	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีหรือสามารถหา 1. เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม 2. SOP 3. อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น เพื่อการสื่อสารความเสี่ยงไปยัง ประชากรทั่วไปโดยอาศัยสื่อหลัก (โทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์) หรือ สื่อรอง (websites, social media และสื่อทาง internet อื่นๆ)	ไม่มี	มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดง ถึงสมรรถนะ (เคย ทำงานมาก่อน) หรือ มีการทดสอบระบบงาน อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึงเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม การสื่อสารความเสี่ยง (ในรับรอง หรือ เอกสารประกอบการประชุม หรือหนังสือเชิญประชุม หรือสรุปการประชุม) SOPs หรือ work manual หรือ work instruction หรือ แนวทางในการปฏิบัติงาน ด้านการสื่อสารความเสี่ยง ข่าวแจก (press release), Info graphic ฯลฯ (จากข้อ 7.2) 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือ หลักฐานเพิ่มเติม).....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																
7.4	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีหรือสามารถหา 1. เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม 2. SOPs 3. อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น เพื่อเฝ้าระวังและตอบโต้ข่าวลืออย่าง เหมาะสม	ไม่มี	มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบ พร้อม และหลักฐานที่ แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบ ระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึงเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม การเฝ้าระวังข้อมูล ข่าวสารและตอบโต้ข่าวลือ (ในรับรอง หรือ เอกสารประกอบการประชุม หรือ หนังสือเชิญประชุม หรือสรุปการประชุม) SOPs หรือ work manual หรือ work instruction หรือ แนวทางในการปฏิบัติงาน ด้านการเฝ้าระวัง ข้อมูลข่าวสารและตอบโต้ข่าวลือ เอกสารที่แสดงถึง แผนหรือแนวทางการตอบโต้ข่าวลือ (จากการฝึกซ้อมแผน หรือสถานการณ์จริง) 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือ หลักฐานเพิ่มเติม).....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

หมวดที่ 8 การสื่อสารภายใน (หมายถึง การสื่อสารภายในระบบ ICS)

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
8.1	มีแผน/แนวทาง/การดำเนินงานซึ่งประกอบด้วยข้อมูลที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ดังนี้ 1. อุปกรณ์สื่อสาร (มือถือ วิทยุสื่อสาร ฯลฯ) 2. ช่องทางการสื่อสาร เช่น คลื่นความถี่ กลุ่มไลน์ 3. กระบวนการหรือลำดับขั้นตอนการสื่อสาร สถานที่ตั้งวัสดุอุปกรณ์ ขั้นตอนการติดตั้งอุปกรณ์ ฯลฯ 4. บทบาท หรือความรับผิดชอบของบุคลากรฝ่ายสื่อสารที่เกี่ยวข้อง	ไม่มีแผนที่มีข้อมูลเหล่านี้เลย	ข้อมูลทั้งหมดเหล่านี้กำลังอยู่ในการพัฒนา แต่มีแผน หรือ โครงการ หรือแนวทางพัฒนา	มีแผน หรือ โครงการ หรือแนวทางพัฒนาที่ประกอบด้วยข้อมูลครบ และได้ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงาน	มีแผน หรือ โครงการ หรือแนวทางพัฒนาที่ประกอบด้วยข้อมูลครบ และได้ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารหน่วยงาน และมีการทดสอบระบบ หรือการซ้อมแผน อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> SOP หรือ Flow หรือ แผนการสื่อสารที่ระบุองค์ประกอบตามตัวชี้วัด 	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือ หลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																
8.2	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีหรือสามารถหา 1. เจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญ/เจ้าหน้าที่ ที่ผ่านการฝึกอบรม/หรือบุคลากรด้าน IT 2. SOPs 3. อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น เพื่อใช้และบำรุงรักษาอุปกรณ์การสื่อสาร อุปกรณ์ IT อุปกรณ์การประชุม ติดตั้ง/รับแต่ง software และ application และทำการซ่อมแซม แก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้	ไม่มี	มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือ มีการทดสอบระบบงาน อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> เอกสารที่แสดงถึงเจ้าหน้าที่ ที่ผ่านการอบรม การใช้และบำรุงรักษาอุปกรณ์การสื่อสาร (ใบรับรอง หรือ เอกสารประกอบการประชุม หรือ หนังสือเชิญประชุม หรือ สรุปรายการประชุม) SOPs หรือ work manual หรือ work instruction หรือ แนวทางในการปฏิบัติงาน ด้านการใช้และบำรุงรักษา อุปกรณ์การสื่อสาร 	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือ หลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

หมวดที่ 9 Coordination and logistical support of field operations

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น								
9.1	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีหรือสามารถหา</p> <p>1. เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ICS 100 - CDCU - หลักสูตรทางระบาดวิทยา <p>2. SOPs การส่งทีมภาคสนามลงพื้นที่ อย่างน้อย 1 SOP</p> <p>3. อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น</p> <p>เพื่อแจ้งเตือนและจัดบุคลากรสำหรับลงพื้นที่ปฏิบัติงานภาคสนาม</p>	ไม่มี	มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อมและหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> ● เอกสารที่แสดงถึงเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม ICS 100 (ใบรับรอง หรือ เอกสารประกอบการประชุม หรือ หนังสือเชิญประชุม หรือ สรุปรายการประชุม) ระบาดวิทยา ภาคสนาม หรือ CDCU ● SOPs การส่งทีมภาคสนามลงพื้นที่ หรือ <u>Flow การทำงาน</u> ของ <u>JIT Manager</u> 	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว
ผลการประเมิน															
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว												
9.2	<p>ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีหรือสามารถหา</p> <p>1. เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ICS 100 - CDCU - หลักสูตรทางระบาดวิทยา <p>2. SOPs ที่มีเนื้อหาประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - การสนับสนุนด้าน Logistics - การจัดเก็บยา เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาสารเคมี ในคลังเวชภัณฑ์ - การจัดส่งยา เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาสารเคมี ตามมาตรฐานไปยังพื้นที่ 	ไม่มี	มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อมและหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือมีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	<ul style="list-style-type: none"> ● เอกสารที่แสดงถึงเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม ICS 100 (ใบรับรองหรือเอกสารประกอบการประชุม หรือหนังสือเชิญประชุม หรือสรุปรายการประชุม) ● SOPs หรือคู่มือการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมทั้ง 4 ประเด็น 1) การสนับสนุนด้าน Logistics 2) การจัดเก็บยา เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา สารเคมี ในคลังเวชภัณฑ์ 	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว
ผลการประเมิน															
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว												

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
	- การให้คำแนะนำในการใช้ยาเวชภัณฑ์ที่มีโซยา สารเคมีและ Resource mapping ตามโรคและภัย 3. อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น เพื่อให้การสนับสนุน จัดเก็บ จัดส่ง ให้คำแนะนำในการใช้ PPE					3) การจัดส่งยา เวชภัณฑ์ที่มีโซยา สารเคมี ตามมาตรฐานไปยังพื้นที่ 4) การให้คำแนะนำในการใช้ยา เวชภัณฑ์ที่มีโซยา สารเคมี และการจัดทำแผนที่ทรัพยากร ● (resource mapping) ตามโรคและภัย													
9.3	ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) มีหรือสามารถหา 1. เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการฝึกอบรม การจัดการปนเปื้อนสารเคมี (Decontamination) หรือ การทำลายเชื้อจุลชีพ (Disinfection) 2. SOPs 3. อุปกรณ์/เครื่องมือที่จำเป็น สำหรับภารกิจ การจัดการปนเปื้อน สารเคมี (Decontamination) หรือ การทำลายเชื้อจุลชีพ (Disinfection)	ไม่มี	มี 1 จาก 3 องค์ประกอบ	มี 2 จาก 3 องค์ประกอบ	มีทั้ง 3 องค์ประกอบพร้อม และหลักฐานที่แสดงถึงสมรรถนะ (เคยทำงานมาก่อน) หรือ มีการทดสอบระบบงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี	● เอกสารที่แสดงถึงเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการจัดการปนเปื้อนสารเคมี(Decontamination) หรือ การทำลายเชื้อจุลชีพ (Disinfection) หรือ JIT โรคติดต่ออันตราย (ใบรับรอง หรือ เอกสารประกอบการประชุม หรือหนังสือเชิญประชุม หรือสรุปการประชุม) ● SOPs หรือ work manual หรือ work instruction หรือ แนวทางในการปฏิบัติงาน	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือ หลักฐานเพิ่มเติม).....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

หมวดที่ 10 Training, Exercise and Evaluation

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น								
10.1	มีการจัดอบรมตามหลักสูตรกลางที่จัดตั้งขึ้นมาเป็นการเฉพาะเพื่อฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) และเจ้าหน้าที่ตามโครงสร้าง ICS	ไม่มีโครงการฝึกอบรม	โครงการการฝึกอบรมกำลังอยู่ในขั้นตอนวางแผนเตรียมการ	มีโครงการการฝึกอบรมและเจ้าหน้าที่หลักของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) และ ICS ระดับเขตและจังหวัด อย่างน้อยร้อยละ 50 (ตามคำสั่งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC))	มีโครงการการฝึกอบรมและเจ้าหน้าที่หลักของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) และ ICS ระดับเขตและระดับจังหวัด ร้อยละ 100 (ตามคำสั่งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC))	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรกลางที่จัดตั้งขึ้นมาเป็นการเฉพาะเพื่อฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) และเจ้าหน้าที่ตามโครงสร้าง ICS 	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว
ผลการประเมิน															
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว												
10.2	ในหน่วยงานผู้รับผิดชอบด้านการฝึกซ้อมแผนและมีแผน/โครงการจัดการฝึกซ้อมแผนเป็นการเฉพาะให้กับเจ้าหน้าที่ตามคำสั่งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) และเจ้าหน้าที่ตามโครงสร้าง ICS	ไม่มีแผน หรือโครงการจัดการฝึกซ้อมแผน	การจัดการฝึกซ้อมแผนอยู่ในขั้นตอนวางแผนเตรียมการ	มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบด้านการฝึกซ้อมแผนอย่างน้อย 1 คน	เจ้าหน้าที่ดังกล่าวได้จัดการฝึกซ้อมแผนหรือเข้าร่วมการฝึกซ้อมแผนอย่างน้อย 1 ครั้งใน 1 ปีที่ผ่านมา	<ul style="list-style-type: none"> เอกสาร/ แผนจัดการฝึกซ้อมแผน 	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </table> <p>(ระบุแนวทางการพัฒนา หรือหลักฐานเพิ่มเติม).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว
ผลการประเมิน															
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว												

ข้อที่	ตัวชี้วัด	แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว	เอกสารที่อาจเป็นหลักฐานประกอบการประเมิน	ข้อคิดเห็น												
10.3	การฝึกซ้อม การประเมิน และการดำเนินการปรับปรุงวิธีการปฏิบัติตามระดับของหน่วยงาน หมายเหตุ: - การฝึกซ้อมแผนนั้นต้องเกี่ยวข้องกับ EOC/ICS - การฝึกซ้อมแผน ต้องจัดการฝึกซ้อมโดยหน่วยงาน	ไม่มีการจัดฝึกซ้อมแผน	การจัดการฝึกซ้อมแผนที่เกี่ยวข้องกับ EOC /ICS ตามระดับของหน่วยงานอยู่ในขั้นเตรียมการ	การจัดการฝึกซ้อมแผนที่เกี่ยวข้องกับ EOC /ICS ตามระดับของหน่วยงานดำเนินการแล้ว	การจัดการฝึกซ้อมแผนที่เกี่ยวข้องกับ EOC /ICS ตามระดับของหน่วยงานดำเนินการแล้วและมีการสรุปบทเรียนเพื่อปรับปรุงวิธีการปฏิบัติ (AAR) เรียบร้อยแล้ว	● รายงานการฝึกซ้อมแผนของหน่วยงาน	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> (ระบุแนวทางการพัฒนา หรือ หลักฐานเพิ่มเติม).....	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																
10.4	มีระบบการกำกับติดตาม performance และการประเมินผล หมายเหตุ: การติดตามประเมินผล อาจใช้แบบสำรวจข้อมูลพื้นฐาน การพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน สำหรับหน่วยงานสาธารณสุขระดับจังหวัดและระดับเขต (EOC Assessment Tool) หรือตัวชี้วัดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC)	ไม่มีระบบการกำกับติดตามและประเมินผล ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC)	มีการวางแผนและออกแบบระบบกำกับติดตามและประเมินผล ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC /EOC) แต่ยังไม่มีการดำเนินการในทางปฏิบัติ	มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบระบบการกำกับติดตามและประเมินผลศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) อย่างน้อย 1 คน	มีระบบการกำกับติดตาม performance และการประเมินผลศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) ที่ถูกนำไปใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	● ระบบการกำกับ ติดตามผล หรือเครื่องมือ EOC Assessment Tool หรือตัวชี้วัดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC)	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ผลการประเมิน</th> </tr> <tr> <th>แดง</th> <th>ส้ม</th> <th>เหลือง</th> <th>เขียว</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> (ระบุแนวทางการพัฒนา หรือ หลักฐานเพิ่มเติม).....	ผลการประเมิน				แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว				
ผลการประเมิน																			
แดง	ส้ม	เหลือง	เขียว																

เอกสารแนบหมายเลข 1
อุปกรณ์และเวชภัณฑ์พื้นฐานเพื่อการปฐมพยาบาล
ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC)

ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) ควรมีสักยภาพในการให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่จำเป็นให้กับบุคลากรทั้งหมด ที่ปฏิบัติงานอยู่ในศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) ตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่งควรมีอุปกรณ์และเวชภัณฑ์พื้นฐาน แบ่งออกเป็นหมวดหมู่ ดังนี้

1. Resuscitation	2. Symptomatic Medication	3. Simple trauma care
Equipment <ul style="list-style-type: none"> • face shield หรือ face mask • AED. (Automated External Defibrillator) • เครื่องวัดความดันโลหิต • เครื่องวัดออกซิเจนปลายนิ้ว (Pulse oximeter) 	2.1 กลุ่มอาการแพ้ 2.2 กลุ่มอาการปวดท้อง 2.3 กลุ่มอาการเวียนหัว 2.4 กลุ่มยาลดไข้ 2.5 กลุ่มยาลดอาการปวดหรืออักเสบ	3.1 Wound care <ul style="list-style-type: none"> • ยาใส่แผลPovidine/Alcohol • NSS irrigation • set dressing (อาจเป็นdisposable) 3.2 Splint & Immobilization <ul style="list-style-type: none"> • Elastic bandage 3/4/6 นิ้ว

****หมายเหตุ** อุปกรณ์อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และมีการตรวจสอบหมุนเวียนเวชภัณฑ์ยาในกลุ่มที่มีวันหมดอายุ

เอกสารแนบหมายเลข 2

โครงสร้างพื้นฐานรองรับการเปิดศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) และระบบบัญชาการเหตุการณ์ (ICS) กรณีเกิดภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขในพื้นที่

ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (PHEOC/EOC) คือ สถานที่ที่ใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกันของกลุ่มภารกิจต่างๆ ภายใต้ระบบบัญชาการเหตุการณ์ (ICS) เพื่อสนับสนุนการบริหารสั่งการ ประสานงานแลกเปลี่ยนข้อมูลและทรัพยากร ให้เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในภาวะฉุกเฉิน โดยจัดเตรียมสถานที่และเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐาน 16 รายการ ดังนี้

หมวด	วัสดุ - อุปกรณ์	สถานะภาพการใช้งาน	
		พร้อมใช้	จัดหา/นำมาเสริมจากกลุ่มงานอื่น**
สถานที่ปฏิบัติงาน	1. ห้องสำหรับการประชุมและบัญชาการเหตุการณ์ ฉุกเฉินทางสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ที่นั่ง พื้นที่ต่างๆ ดังต่อไปนี้ <input type="checkbox"/> พื้นที่ปฏิบัติการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน <input type="checkbox"/> พื้นที่ที่สามารถสื่อสารได้อย่างปลอดภัย <input type="checkbox"/> พื้นที่เผื่อการเพิ่ม/การขยาย <input type="checkbox"/> พื้นที่ประชุมส่วนตัวสำหรับผู้นำ		
	2. เครื่องฉาย Projector/LCD และจอ LCD		
	3. คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ 5 เครื่อง		
	4. คอมพิวเตอร์พกพา 2 เครื่อง		
	5. เครื่องสำรองไฟ 1 ตัว		
	อุปกรณ์และเทคโนโลยีในการประชุม	1. แผนที่ พื้นที่ความรับผิดชอบจังหวัด	
2. ชุดไวท์บอร์ด หรือไวท์บอร์ดอิเล็กทรอนิกส์ 1 ตัว			
3. ชุด VDO Conference/Web 1 ชุด			
4. อุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ต L2 1 ตัว			
5. อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบไร้สาย 1 ตัว			
อุปกรณ์และเทคโนโลยีในการสื่อสาร สั่งการ และประสานข้อมูล	1. เครื่องโทรศัพท์ภายใน 1 หมายเลข หมายเลข (ระบุ)		
	2. เครื่องโทรศัพท์สายตรง 1 หมายเลข (มือถือ) หมายเลข (ระบุ)		
	3. เครื่องรับ - ส่ง FAX หมายเลข (ระบุ)		
	4. เครื่องสแกนเอกสาร		
	5. ปริ้นเตอร์ 1 ตัว		

**หมายเหตุ อุปกรณ์ชิ้นใดที่ต้องจัดหา/นำมาเสริมจากกลุ่มงานอื่น ให้ระบุชื่อกลุ่มงานนั้น เพื่อความสะดวกในการระดมทรัพยากรจากทุกหน่วยงานในภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข